

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУШВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 02.06.2021 № 725

г. Кушва

***О внесении изменений в порядок предоставления субсидий из бюджета Кушвинского городского округа некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года»***

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Думы Кушвинского городского округа от 24.12.2020 № 277 «О бюджете Кушвинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», в целях реализации мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Кушвинского городского округа от 06.11.2014 № 2114, руководствуясь Уставом Кушвинского городского округа, администрация Кушвинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в порядок предоставления субсидии из бюджета Кушвинского городского округа некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года», утвержденный постановлением администрации Кушвинского городского округа от 23.03.2020 № 318, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Кушвинского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кушвинского городского округа В.Н. Веремчука.

И.о.главы городского округа А.В.Чепрасов

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Кушвинского городского округа

 от 02.06.2021 № 725

«О внесении изменений в порядок предоставления субсидий из бюджета Кушвинского городского округа некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года»

**Порядок**

**предоставления субсидий из бюджета Кушвинского городского округа некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года»**

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Кушвинского городского округа некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Финансового управления в Кушвинском городском округе от 19.01.2021 № 3 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Кушвинского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных приказов Финансового управления в Кушвинском городском округе» и регламентирует процедуру предоставления из бюджета Кушвинского городского округа субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субсидии).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Участники - некоммерческие организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и, представившие в администрацию Кушвинского городского округа документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

Организатор отбора - администрация Кушвинского городского округа.

 Субсидия - целевая поддержка в виде финансовых средств в целях создания благоприятных условий развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) в Кушвинском городском округе.

 Получатели субсидий - некоммерческие организации, образующие инфраструктуру поддержки СМСП, прошедшие отбор и имеющие право на получение Субсидий.

3. Целью предоставления Субсидий является реализация подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Кушвинского городского округа от 06.11.2014 № 2114 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Кушвинского городского округа от 31.12.2014 № 2543, от 26.03.2015 № 372, от 05.05.2015 № 589, от 11.06.2015 № 809, от 19.08.2015 № 1191, от 14.09.2015 № 1345, от 12.10.2015 № 1456, от 10.11.2015 № 1629, от 25.11.2015 № 1741, от 08.12.2015 № 1816, от 30.12.2015 № 1989, от 11.02.2016 № 162, от 30.03.2016 № 357, от 22.04.2016 № 482, от 06.06.2016 № 757, от 28.06.2016 № 844, от 02.09.2016 № 1220, от 10.11.2016 № 1645, от 09.12.2016 № 1879, от 29.12.2016 № 2086, от 11.04.2017 № 450, от 05.05.2017 № 590, от 10.07.2017 № 905, от 07.08.2017 № 1049, от 12.09.2017 № 1279, от 01.11.2017 № 1571, от 12.12.2017 № 1798, от 28.12.2017 № 2015, от 19.02.2018 № 222, от 01.03.2018 № 294, от 06.04.2018 № 463, от 18.04.2018 № 492, от 10.05.2018 № 611, от 07.06.2018 № 770, от 10.07.2018 № 902, от 07.08.2018 № 1036, от 16.08.2018 № 1069, от 12.10.2018 № 1349, от 09.11.2018 № 1527, от 19.12.2018 № 1731, от 24.12.2018 № 1782, от 28.12.2018 № 1811, от 27.02.2019 № 180, от 07.03.2019 № 212, от 16.05.2019 № 566, от 17.07.2019 № 886, от 05.09.2019 № 1150, от 12.11.2019 № 1458, от 25.12.2019 № 1685, от 21.02.2020 № 208, от 05.03.2020 № 254, от 22.05.2020 № 552, от 14.08.2020 № 868, от 27.11.2020 № 1329/А, от 26.01.2021 № 63, от 25.02.2021 № 174, от 17.03.2021 № 282, от 18.05.2021 № 623, от 01.06.2021 № 722) (далее – Программа).

Субсидии, выделенные из бюджета Кушвинского городского округа, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4. Предоставление Субсидий осуществляется за счёт средств бюджета Кушвинского городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Кушвинского городского округа о бюджете Кушвинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с ведомственной структурой расходов:

- по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0125310000 «Предоставление субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на оказание финансовой поддержки по возмещению части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)»;

- по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0125410000 «Предоставление субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на обеспечение деятельности, пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)»,

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Кушвинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

Главным распорядителем средств бюджета Кушвинского городского округа, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на текущий финансовый год и плановый период, является администрация Кушвинского городского округа (далее – Главный распорядитель)

 5. Участниками могут быть некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, образующие в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Кушвинского городского округа, а также соответствующие требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

6. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) (далее – отбор).

7. В соответствии с требованиями пункта 3 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете Кушвинского городского округа (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Кушвинского городского округа) сведений о субсидиях не указывается в связи с отсутствием технической возможности ее размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с письмом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2020 № 09-01-10/116525.

 **2. Порядок проведения отбора для предоставления Субсидий**

8. Отбор проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками организатору отбора, исходя из требований, установленных к участникам пунктом 10 настоящего Порядка и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

9. В соответствии с требованиями пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете Кушвинского городского округа (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Кушвинского городского округа) сведений о субсидиях не указывается в связи с отсутствием технической возможности ее размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с письмом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2020 № 09-01-10/116525.

На официальном сайте Кушвинского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://kushva.midural.ru> в срок не позднее двух рабочих дней с даты утверждения настоящего Порядка размещается объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора отбора;

- результатов предоставления Субсидий в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка;

- сетевого сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи предложений (заявок) участниками и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками, в соответствии с пунктами 12-15 настоящего Порядка;

- порядка отзыва предложений (заявок) участников, порядка возврата предложений (заявок) участников, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников;

- правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников в соответствии с пунктом 17, 18, 19, 20 настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении Субсидий (далее - Соглашение);

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Кушвинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://kushva.midural.ru>, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Требования, предъявляемые к участникам, которым должен соответствовать участник на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора:

- у участника должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Кушвинского городского округа Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Кушвинского городского округа;

- участники - некоммерческие организации не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника не приостновлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участники не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники не должны получать средства из бюджета Кушвинского городского округа, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с настоящим Порядком, на цели, установленные настоящим Порядком.

11.Участниками не могут быть:

потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

саморегулируемые организации;

объединения работодателей;

объединения кооперативов;

торгово-промышленные палаты;

товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

адвокатские палаты;

адвокатские образования;

нотариальные палаты;

общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

политические партии и религиозные организации.

12. Для участия в отборе участники направляют предложение (заявку) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике, о подаваемом участником предложении (заявки), иной информации об участнике, связанной с соответствующим отбором с приложением следующих документов:

1) учредительных документов;

2) сметы, содержащей направления расходов с разбивкой по кварталам, предусмотренные настоящим Порядком, с приложением пояснительной записки или расшифровки к смете;

3) справки, подписанной руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером, или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Кушвинского городского округа Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Кушвинского городского округа.

13. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

14. Если представленные претендентом документы содержат персональные данные, к пакету документов должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку в соответствии со [статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»](http://docs.cntd.ru/document/901990046).

15. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка направляются с сопроводительным письмом, которое составляется в
2 экземплярах в произвольной форме, на бумажном носителях нарочным способом по адресу: 624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Красноармейская, д. 16.

16. Документы в день поступления подлежат регистрации в Журнале регистрации предложений (заявок). Запись регистрации включает в себя: номер по порядку, дату, время подачи документов, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего заявку лицу, осуществляющему прием заявок.

17. Участник может подать не более одного предложения (заявки) на участие в отборе. В случае подачи участником более одного предложения (заявки), принимается предложение (заявка), поданная первой по дате и времени.

18. Для рассмотрения и оценки поступивших предложений (заявок) формируется комиссия по рассмотрению предложений некоммерческих организаций для предоставления Субсидий из бюджета Кушвинского городского округа на реализацию мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных Соглашением (далее – Комиссия) из числа представителей администрации Кушвинского городского округа и представителей Общественной палаты Кушвинского городского округа.

Списочный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Кушвинского городского округа.

Заседание Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

19. В течение 3 рабочих дней после окончания приема предложений (заявок) организатор отбора осуществляет проверку представленных документов в составе заявок и направляет их в Комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок).

20. Комиссия в течение 2 рабочих дней после получения документов от Организатора отбора рассматривает предоставленные документы и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении Субсидий. Решение Комиссии оформляется протоколом.

21. Основаниями для отклонения предложений (заявок) участников на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка;

- несоответствие участника критериям, установленным пунктами 5, 11 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) поданных участником предложений (заявок) документов, перечисленных в пункте 12 настоящего Порядка, и установленным в нем требованиям;

- недостоверность представленной участником информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

- подача участником предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

22.Участник вправе отозвать или изменить свою заявку до истечения срока приема заявок. Документы, поданные в составе изменений в заявку, являются частью заявки. В связи с этим необходимость подавать повторно полный комплект документов при внесении изменений в заявку отсутствует.

При этом Комиссия отклоняет заявку на участие в отборе, только если участник, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику отбора, указанным в пунктах 5, 10, 11 настоящего Порядка, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка.

23. Предоставление Субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Главным распорядителем и Получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления в Кушвинском городском округе от 19.01.2021 № 3 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Кушвинского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных приказов Финансового управления в Кушвинском городском округе» .

24. На официальном сайте Кушвинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kushva.midural.ru> не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя отбора размещается информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающая сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок) участников;

- информация об участниках, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

-информация об участниках, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- наименование Получателя (Получателей) Субсидии (Субсидий), с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемых Субсидий.

25. Организатор отбора объявляет проведение дополнительного отбора некоммерческих организаций на предоставление Субсидий из бюджета Кушвинского городского округа на реализацию мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных Соглашением (далее – дополнительный отбор) в случаях:

1) отсутствия поданных предложений (заявок) для отбора некоммерческих организаций в целях предоставления в текущем году Субсидий из бюджета Кушвинского городского округа некоммерческим организациям на реализацию мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных Соглашением;

2) отказа участника от подписания Соглашения;

3) наличия остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Кушвинского городского округа о бюджете Кушвинского городского на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с ведомственной структурой расходов:

- по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0125310000 «Предоставление субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на оказание финансовой поддержки по возмещению части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)»;

- по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0125410000 «Предоставление субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на обеспечение деятельности, пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)»,

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю;

4) доведения до Главного распорядителя дополнительных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Кушвинского городского округа о бюджете Кушвинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с ведомственной структурой расходов:

- по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0125310000 «Предоставление субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на оказание финансовой поддержки по возмещению части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)»;

- по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0125410000 «Предоставление субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на обеспечение деятельности, пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)»,

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю.

Решение о проведении дополнительного отбора принимается Организатором отбора в виде издания постановления администрации Кушвинского городского округа с указанием сроков проведения дополнительного отбора.

 Дополнительный отбор осуществляется в соответствии с пунктами 8-25 настоящего Порядка.

**3. Условия и порядок предоставления Субсидий**

26. Направление расходов – это финансовое обеспечение на выполнение мероприятий в рамках поддержки некоммерческих организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

27. Условием предоставления Субсидий является:

1) запрет приобретения Получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) согласие Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий, а также о включении таких положений в Соглашение;

3) соответствие участника требованиям, указанным в пунктах 5,10-11 настоящего Порядка;

4) представление участником перечня документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

28. Размер Субсидий определяется исходя из указанного участниками запрашиваемого объёма Субсидий в предложениях (заявках), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении Думы Кушвинского городского округа о бюджете Кушвинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

В случае если совокупный объём запрашиваемых Субсидий превышает объём бюджетных ассигнований на предоставление Субсидий, предусмотренных в решении Думы Кушвинского городского округа о бюджете Кушвинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период, то сумма предоставляемых Субсидий для каждой некоммерческой организации уменьшается пропорционально объёму средств, предусмотренному в решении о бюджете Кушвинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

29. В течение 2 рабочих дней после даты рассмотрения Комиссией предложений (заявок) протокол направляется Главному распорядителю для заключения Соглашения с Получателем субсидии.

30. Соглашение должно быть заключено не позднее 20 рабочих дней после подписания протокола всеми членами Комиссии.

В случае не подписания Получателем субсидии Соглашения в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

31. В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, определенном в Соглашении, согласовываются новые условия Соглашения, либо Соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

32. Показателями результативности использования Субсидий являются количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, количество проведенных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных Соглашением.

 33. Перечисление Субсидий осуществляется Главным распорядителем в соответствии со статьей 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации путем перечисления денежных средств Получателю субсидии на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении в Кушвинском городском округе, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидий.

 Главный распорядитель на основании заключенного Соглашения перечисляет Субсидии на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении в Кушвинском городском округе единовременно в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Соглашения.

**4. Требования к отчетности**

 34. Порядок, сроки и формы предоставления Получателем субсидии отчетности об использовании Субсидий и достижении показателей результативности предоставления Субсидий устанавливаются Соглашением, заключаемым между Главным распорядителем и Получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления в Кушвинском городском округе от 19.01.2021 № 3 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Кушвинского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных приказов Финансового управления в Кушвинском городском округе».

35. Главный распорядитель вправе запросить дополнительные документы в целях проверки объемов выполненных мероприятий, произведенных затрат, предусмотренных настоящим Порядком.

36. Получатель субсидии обязуется вести реестр СМСП - получателей поддержки с последующим размещением на официальном сайте организации, а также направлять реестр СМСП - получателей поддержки Главному распорядителю.

**5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение**

37. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателям субсидий осуществляется Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

38. Порядок возврата Субсидий в бюджет Кушвинского городского округа:

1) Субсидии подлежат возврату в бюджет Кушвинского городского округа в следующих случаях:

- нарушения Получателями субсидий условий, порядка и целей, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля в размере суммы средств Субсидий за мероприятия, в отношении которых были установлены факты нарушений. По окончании проверки составляется акт проверки, направляется Получателю субсидии, в соответствии с которым Получатель субсидии осуществляет возврат Субсидий в течение 7 рабочих дней со дня получения акта проверки;

- отказа в предоставлении документов для осуществления проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий в размере суммы средств Субсидий, перечисленных Получателю субсидии, на дату проведения проверки. По окончании проверки составляется акт об отказе предоставления документов, направляется Получателю субсидии, в соответствии с которым Получатель субсидии осуществляет возврат Субсидий в течение 7 рабочих дней со дня получения акта проверки;

- недостижения результата предоставления Субсидий за текущий год, в объеме, равном разнице между суммой предоставленной Субсидии и суммой Субсидий за фактически проведенные мероприятия в текущем году, установленные Соглашением, в срок не позднее 27 декабря текущего финансового года;

- неиспользованные по состоянию на 25 декабря текущего финансового года Субсидии, в случае достижения результатов выполнения мероприятий, установленных Соглашением, подлежат возврату в бюджет Кушвинского городского округа в объеме, равном разнице между суммой предоставленной Субсидии и суммой Субсидии за фактически проведенные мероприятия в текущем году, в срок не позднее 27 декабря текущего финансового года.

39. В случае, если Получателем субсидии по состоянию на 25 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по выполнению показателей результативности использования субсидии, Получатель субсидии обеспечивает возврат субсидии в доход бюджета Кушвинского городского округа, в срок не позднее 3 календарных дней текущего финансового года. При отказе от добровольного возврата, указанные средства взыскиваются в судебном порядке с уплатой штрафных санкций в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки.

Недостижение установленных Соглашением показателей результативности использования субсидии в срок до 25 декабря текущего года влечет за собой наложение штрафных санкций в размере, который рассчитывается по формуле:

V = S x kcp / 100 процентов, где:

V – размер штрафных санкций, подлежащих возврату в доход бюджета Кушвинского городского округа;

S – сумма субсидии;

kcp – процент возврата субсидии, который определяется по формуле:

kcp = 100 процентов – ((k1 + k2 + ... + ki) / n), где:

k1 + k2 + ... + ki – процент фактически достигнутого значения индивидуального показателя от планового. В случае перевыполнения фактического значения индивидуального показателя от планового учитывается 100-процентный результат его выполнения;

n – количество индивидуальных показателей по мероприятиям, предусмотренных Соглашением.

40. Средства, полученные в форме Субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств является основанием применения мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из бюджета Кушвинского городского округа некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года»

Форма

**Заявка**

(наименование и место нахождения некоммерческой организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| для отбора некоммерческих организаций в целях предоставления в |  | году субсидий из |

бюджета Кушвинского городского округа некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года»

|  |
| --- |
| **Руководитель некоммерческой организации** |
| Наименование должности |  |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Номер телефона |  |
| **Некоммерческая организация** |
| Полное наименование |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер телефона |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Численность работников, всего |  |
| **Мероприятия, направленные на реализацию подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства»** |

|  |  |
| --- | --- |
| Запрашиваемый размер субсидии избюджета Кушвинского городского округа на реализацию мероприятий, всего (тыс. рублей),в том числе по мероприятиям: |  |
| 1. *Мероприятие* |  |
| 2. *Мероприятие* |  |
| … |  |

Приложение: документы в соответствии с пунктом 12 Порядка.

Достоверность информации, представленной в составе заявки на участие в отборе некоммерческих организаций в целях получения субсидий из бюджета Кушвинского городского округа на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года», гарантирую.

С условиями предоставления субсидии из бюджета Кушвинского городского округа на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2024 года»– ознакомлен и согласен.

На публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии в отборе, о подаваемом предложении (заявке), иной информации, связанной с соответствующим отбором согласен.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности руководителя некоммерческой организации) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. М.П. |